

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Полюдовская основная общеобразовательная школа», с. Полюдово Жиздринского района Калужской области

Принято
педагогическим советом
МКОУ «Полюдовская ООШ»
(протокол № 1 от 30.08.2021г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Полюдовская ООШ»,
с. Полюдово Жиздринского района
Калужской области

Баранова Т.А.
приказ № 34/6 от 01.09.2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
В ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЕ**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценке качества образования в дошкольной группе разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» о 29.12.2012 с изменениями от 2 июля 2021года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 12 января 2019года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями на 14 декабря 2017года, Приказом Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями на 15 февраля 2017года, Уставом образовательной организации и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательной организации.
- 1.2. Данное Положение о внутренней системе оценке качества образования в дошкольной группе (далее – Положение) определяет цели, задачи и принципы системе оценке качества образования в дошкольной группе (далее – ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценке качества образования и общественное участие в оценке и контроля качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее – мониторинг) в дошкольной группе.
- 1.3. Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности дошкольной группы.

- 1.4. ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.
- 1.5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования являются: воспитатель, воспитанники и их родители, педагогические работники образовательного учреждения.
- 1.6. Положение распространяется на деятельность всех работников дошкольной группы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.
- 1.7. ВСОКО проводится не реже 2-х раз в год (сентябрь, май).
- 1.8. Экспертная группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа руководителя в количестве 3 человек.
- 1.9. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Система оценки качества дошкольного образования — совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик дошкольного образования, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.

Качество условий — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Качество дошкольного образования — это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДГ, учителей начальной школы (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)

Контроль образовательной деятельности в рамках реализации Программы в ДГ осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в ДГ критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).

Оценивание качества — оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДГ, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено, в первую очередь, на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности (Примерная основная образовательная программа, 2015 год).

Критерий — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной,

зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Экспертиза — всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.10. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- ✓ системы контрольно-инспекционной деятельности;
- ✓ общественной экспертизы качества образования;
- ✓ лицензирования;
- ✓ государственной аккредитации;
- ✓ мониторинга качества образования.

1.11. В качестве источников данных для ВСОКО используются:

- ✓ образовательная статистика;
- ✓ мониторинговые исследования;
- ✓ социологические опросы;
- ✓ отчеты работников детского сада;
- ✓ посещение мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

1.12. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- ✓ качество процессов;
- ✓ качество условий (программно-методических, материально-технических, кадровых, информационно-технических, организационных и др.);
- ✓ качество результата.

1.13. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы дошкольной группы за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

1.14. Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы дошкольной группы.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы ВСОКО

2.1. **Целью** ВСОКО является: установить соответствия качества дошкольного образования федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.2. **Задачи** ВСОКО:

- ✓ определение объекта системы оценки качества, установление системы показателей (индикаторов), характеризующих состояние и динамику развития качества образования; установление порядка и форм проведения оценки;
- ✓ подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативных материалов, методик диагностики;
- ✓ систематизация информации, повышение её доступности и обеспечение достоверности;
- ✓ координация деятельности всех субъектов ВСОКО;
- ✓ совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности; своевременное выявление изменений в сфере образовании и вызвавших их

- факторов;
 - ✓ принятие обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования;
 - ✓ привлечение общественности к ВСОКО.
- 2.3. Основные принципы ВСОКО:
- ✓ принцип приоритетности управления - нацеленность результатов ВСОКО на принятие управленческого решения;
 - ✓ принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
 - ✓ принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
 - ✓ принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
 - ✓ принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
 - ✓ принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
 - ✓ принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
 - ✓ принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
 - ✓ принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
 - ✓ принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольной группе.

3. Организация системы оценки качества образования

- 3.1. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является программа, где определяются форма, направления, сроки, порядок проведения ВСОКО и ответственные исполнители. Для проведения ВСОКО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директора.
- 3.2. Проведение ВСОКО предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.
- 3.3. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольной группы, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.
- 3.4. Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:
- ✓ определение и обоснование объекта оценивания;
 - ✓ сбор данных;
 - ✓ структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
 - ✓ обработка полученных данных;
 - ✓ анализ и интерпретация полученных данных;
 - ✓ подготовка документов по итогам анализа полученных данных;

- ✓ распространение результатов ВСОКО среди потребителей образовательной услуги.

3.5. Методы ВСОКО:

- ✓ изучение представленных материалов самоанализа, нормативной правовой документации ДГ;
- ✓ анализ программного, учебно-методического и кадрового обеспечения заявленной направленности образовательной программы ДГ;
- ✓ наблюдение; исследование развивающей предметно-пространственной среды, а также условий, обеспечивающих максимальное удовлетворение запросов родителей (законных представителей) воспитанников;
- ✓ анализ планирования, результатов диагностики.

3.6. Содержание процедуры ВСОКО:

Мониторинг программно-методических условий:

- ✓ соответствие ООП/АООП требованиям ФГОС ДО.

Мониторинг психолого-педагогических условий:

- ✓ наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
- ✓ наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющих проблем со здоровьем;
- ✓ наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;
- ✓ наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП, в том числе, в плане взаимодействия с социумом.
- ✓ оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
- ✓ оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.).

Мониторинг кадровых условий:

- ✓ укомплектованность кадрами;
- ✓ образовательный ценз педагогов;
- ✓ соответствие профессиональным компетенциям;
- ✓ уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших аттестацию);
- ✓ динамика роста категорийности;
- ✓ результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- ✓ наличие кадровой стратегии.

Мониторинг материально-технических условий:

- ✓ оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- ✓ оценка состояния условий образования в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- ✓ оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- ✓ информационно-технологическое обеспечение (наличие технологического

оборудования, сайта, программного обеспечения).

Мониторинг финансовых условий:

- ✓ финансовое обеспечение реализации ООП/АООП ДГ.

Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды:

- ✓ соответствие компонентов предметно-пространственной среды ФГОС ДО;
- ✓ организация образовательной среды и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- ✓ наличие условий для инклюзивного образования;
- ✓ наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, двигательной активности, а также возможности для уединения;
- ✓ учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

Мониторинг системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей.

Мониторинг системы стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития воспитанников возрастным ориентирам.

Мониторинг системы психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями.

Мониторинг по определению динамики показателей здоровья детей.

Мониторинг по определению динамики уровня адаптации детей к условиям ДГ.

Мониторинг по определению уровня удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг в ДГ.

3.7. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений деятельности ДГ. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

4. Этапы проведения ВСОКО

4.1. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

Первый этап – нормативно – установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения).

Второй этап - информационно – диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).

Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).

Четвертый этап – итогово – прогностический (разработка стратегии коррекционно – развивающей работы, предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива).

4.2. По итогам анализа полученных данных ВСОКО готовятся соответствующие документы: аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанными с использованием стандартизированных компьютерных программ, публичный доклад, итоги самообследования, которые доводятся до сведения педагогического коллектива, родителей.

4.3. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне ДГ.

5. Общественное участие в оценке и контроле качества дошкольного образования.

- 5.1. Придание гласности и открытости результатам ВСОКО осуществляется путем предоставления информации:
- ✓ основным потребителям результатов ВСОКО;
 - ✓ средствам массовой информации через публичный доклад директора ДГ;
 - ✓ размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.
- 5.2. ВСОКО предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к ВСОКО в ДГ, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования устанавливаются нормативными документами.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение о ВСОКО является локальным нормативным актом ДГ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательным учреждением.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования ДГ принимается на неопределенный срок.
- 6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 6.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____

(наименование дошкольного
образовательного учреждения)

**Примерная программа внутреннего
мониторинга качества образования
дошкольного образования**

| № п/п | Направления мониторинга | Предмет мониторинга | Индикаторы | Периодичность | Ответственные | Итоговая статистика |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности | 1.Требования к зданию и участку ДГ | Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольное образовательное учреждение. Отсутствие нарушений. | 1 раза в год | Директор, воспитатель | Аналитическая справка |
| 2.Требования к водоснабжению и канализации | | | | 1 раза в год | | |
| 3.Требования к набору и площадям ДГ, оборудованию | | | | 1 раза в год | | |
| 4.Требования к искусственному и естественному освещению | | | | 1 раза в год | | |
| 5.Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений | | | | в течение года | | |
| 6.Требования пожарной безопасности | | | | 1 раз в квартал | | |
| 7.Требования по охране жизни и здоровья воспитанников | | - соответствие состояния территории, здания; - наличие оснащенности помещений в соответствии с СанПин | 2 раза в год | | | |
| | | - наличие специалистов (медработник, инструктор по физкультуре, педагог- психолог, учитель-логопед) | 1 раз в год | | | |
| | | - сформированность культуры здоровья педагогического коллектива | 1 раз в год | | | |
| | | - наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительного оборудования | 1 раз в год | | | |

| | | | | | | |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|
| 2 | Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников | Анализ заболеваемости | Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников. | ежемесячно | Заведующий, медицинская сестра | Показатели заболеваемости, аналитические справки |
| | | Организация оздоровления воспитанников ДГ | Наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительных мероприятий в группе | 1 раз в год | Директор, воспитатель | |
| | | | Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни | ежемесячно | | |
| | | | Индекс здоровья | | | |
| | | Анализ физического развития воспитанников | Повышение уровня физического развития воспитанников | 2 раза в год | Директор, воспитатель | % высокого, среднего и низкого уровня |
| Анализ организации питания воспитанников | Выполнение норм питания на одного ребенка | 1 раз в 10 дней | Директор, воспитатель | Справка | | |
| 3 | Соответствие материально-технических условий для реализации ООП/АООП ДО ДГ | - Материально-техническая база (МТБ) дошкольной группы | Соответствие МТБ современным требованиям | 2 раза в год | Директор, воспитатель | Аналитическая справка |
| | | - Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) дошкольной группы | Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП/АООП ДО ДГ | 1 раз в год | Директор, воспитатель | |
| | | - Оснащение воспитательно-образовательной деятельности - Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики - Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции - Использование ИКТ технологий | - % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников; - % оснащенности методическим материалом; - наличие разнообразных игр и игрушек; - использование образовательных технологий деятельностного типа - % соответствия примерного перечня | 1 раз в год | Директор, воспитатель | |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| | <p>в образовательной деятельности</p> <p>- Учебно-методический комплект</p> | <p>детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе;</p> <p>- % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе</p> <p>- % наличия оборудования для познавательно- исследовательской деятельности в группе;</p> <p>- % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе;</p> <p>- % наличия оборудования для организации музыкально-художественной, коммуникативной деятельности в группе</p> <p>Наличие ТСО в ДГ</p> <p>Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДГ</p> | | | |
| <p>4. Соблюдение требований к психолого- педагогическим условиям реализации ООП/АООП ДО ДГ</p> | <p>- наличие диагностического минимума для психолого- педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;</p> <p>- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;</p> <p>- наличие консультативной поддержки педагога и родителей (законных представителей) по вопросам</p> | <p>Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДГ</p> | <p>1 раз в год</p> | <p>Директор, воспитатель, психолог</p> | <p>Аналитическая справка на конец учебного года</p> |

| | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------|
| | | <p>коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие организационно- методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО ДГ, в том числе, в плане взаимодействия с социумом; - оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО ДГ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности; - оценка эффективности оздоровительной работы здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п. | | | | |
| 5. | Готовность к дальнейшему обучению | Диагностика целевых показателей | - % готовности к школьному обучению | 1 раз в год | Воспитатель, педагог- психолог, учитель- логопед | % готовности |
| | | | - % освоения ООП/АООП ДО ДОУ | 2 раза в год | | % уровня освоения ООП/АООП ДО ДГ |
| 6. | Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей | Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей | - Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в общей численности воспитанников | 2 раза в год | Директор | % детей, участников конкурсов |
| 7. | Уровень профессиональной | -Укомплектованность кадрами | % укомплектованности квалифицированными кадрами | 1 раз в год (апрель- май) | Директор | % выполнения плана |

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------|
| компетентности кадров. | - Прохождение КПК | - Численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольного учреждения | 1 раз в год (апрель-май) | Директор, воспитатель, | % педагогов с высшей и первой кв. категорией |
| | - Аттестация педагогических кадров | - Численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов ДГ | | | |
| 8. Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг в ДГ | - Выполнение муниципального задания | -Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования; -Наличие и актуальное наполнение сайта | ежеквартально | Директор, воспитатель, | Отчет о выполнении |
| | - Опрос родителей | | 2 раза в год | Директор, воспитатель, | Аналитическая справка |
| | - Взаимодействие с родителями | | в течение года | Директор, воспитатель, | План мероприятий |
| | - Информационная открытость | | ежемесячно | Директор, воспитатель, | Акт самообследования |